

DO'S BEI EINEM ARBEITSBLATT

1. Als Open Educational Ressource
zur Verfügung stellen

2. Arbeitsblatt nach dem Niveau der
Schülerinnen und Schüler gestalten

3. Einheitliche Schriftarten wählen

4. Farben - weniger ist mehr!

5. Klare Ausformulierung der Aufgabenstellung

6. Klare und übersichtliche Strukturierung

7. Platz für Antworten lassen

8. Quellenangaben niemals vergessen

9. Vermeidung von Fehlern am Arbeitsblatt

10. Verwendung von verschiedenen Aufgabentypen

