

## Checkliste - Artikel schreiben

Einleitung: Kurzer Gesamtüberblick und Beantwortung folgender Fragen:	
	<b>Wann</b> ereignete sich das Ereignis?
	<b>Wo</b> passierte das Ereignis?
	<b>Wer</b> war beteiligt bzw. davon betroffen?
	<b>Was</b> ist geschehen?

Hauptteil: Detaillierte Schilderung des Ereignisses	
	<b>Wie</b> hat sich das Ereignis genau abgespielt?
	Ereignis in der richtigen Reihenfolge aufschreiben ( <b>chronologisch</b> ).

Schluss: Kurze Auskunft zu Hintergründen und Folgen des Ereignisses (Ausblick)	
	<b>Warum</b> kam es zum Ereignis? ( <b>Ursache</b> )
	<b>Welche Folgen</b> hatte das Ereignis? (Futur)

Weitere wichtige Punkte	
	Passende <b>Überschrift</b> formulieren
	Ereignis <b>sachlich</b> und genau wiedergegeben ( <b>wertfrei, ohne Gefühle</b> )
	Das Interesse des Lesers wecken
	Der Artikel beinhaltet keine eigene Meinung ( <b>neutral, distanziert</b> )
	Hintergrundinformationen einbauen
	Zusammenhänge erläutern
	Artikel im <b>Präteritum</b> schreiben
	Grammatik und Rechtschreibung beachten
	Eher kurze und verständliche Sätze nutzen ( <b>adressatengerecht</b> )
	<b>Abwechslungsreich</b> schreiben
	Von anderen Personen <b>Feedback</b> zum Artikel <b>einholen</b>
	Gedanken über Bilder oder Grafiken zur Veranschaulichung machen

# Anmerkungen zum Artikel

A large grid of graph paper, consisting of 20 columns and 30 rows of small squares, intended for taking notes or drawing.