

Vor allem im Editor verliert man schnell die Übersicht über zu zeigende Funktionen, wenn man für tutorium fortbildet. Hier ein Ablaufvorschlag:

- ① Zeigen Sie die Anpassung von **Schriftgröße und Schriftart** dokumentweit und an den Bausteinen selbst.
- ② Führen Sie die Funktionsweise von **eduMark** anhand von bestehenden Bausteinen durch.

Tipp: Es gibt an jeder eduMark-Toolbar ganz rechts ein Info-i. Dort können Sie ein Fenster mit einem Übungs- und Erläuterungsbereich für eduMark öffnen.

- ③ Jetzt wäre auch Gelegenheit einen fachlichen Abstecher zu Mathe und Chemie zu machen und die **LaTeX-Integration** von tutorium vorzustellen.

Tipp: Finden Sie die von tutorium unterstützten LaTeX-Ausdrücke für Reaktionspfeile für Chemie hier: <http://www.latex-pfeile.de/>

Begeben wir uns jetzt auf die allgemeine Dokumentebene: **Lassen Sie die nächsten Schritte ggf. aus, wenn die Zeit schon knapp wird!**

- ④ Zeigen Sie die **Blatt-Aktionen** oben rechts an jeder Seite: Löschen, Verschieben und Einstellungen
- ⑤ Öffnen Sie den **Einstellungsbereich** und zeigen Sie die Anpassung von Kopf- und Fußzeile. Wichtig hierbei ist es aktuell, darauf hinzuweisen, dass es stets allgemeine Einstellungen zum Layout der Kopf- und Fußzeile gibt, die in den Profileinstellungen zu finden sind und jene, die für das gerade vorliegende Dokument gemacht werden können. Darauf weist der Schalter ganz oben in diesem Fenster hin.
- ⑥ Zeigen Sie die **Blattformate** Hoch- und Querformat und bei Bedarf die Präsentationsansichten.
- ⑦ Schließen Sie die Ansicht und öffnen Sie die **Arbeitsblattinformationen**. Zeigen Sie, dass man hier den Arbeitsblatttitel und die Metadaten des Dokuments ändern kann.

Was bleibt an wichtigen Funktionen ist die **Übersicht** und das **Veröffentlichen**.

- ⑧ Zeigen Sie die **Filterfunktionen** in der Übersicht.
- ⑨ Und die Auswahl eines gefundenen Arbeitsblatts. Demonstrieren Sie, dass alle Dokumente als **private Kopien übernommen** werden können.
- ⑩ Nutzen Sie das bereits erstellte Testdokument erneut. Klicken Sie auf **„VERÖFFENTLICHEN“** und zeigen Sie die Eingabemöglichkeiten und Funktionsweise des Lizenzmanagers.

Vorschlag für den Ablauf einer tutorium-Fortbildung

- ⑪ **Übersicht** als zentralen Bezugsort zeigen
- a) Reiter für eigene Inhalte
 - b) Reiter für Arbeitsblätter von Kolleginnen und Kollegen
- ⑫ Zur Demonstration des Editors ein **neues Beispielarbeitsblatt** erstellen
- ⑬ **Allgemeine Textbausteine** vorführen - Standardbausteine auf das Blatt ziehen
- a) Überschrift
 - b) Informationstext
 - c) Aufgabenstellung
 - d) Lineatur
- ⑭ Baustein **Aufgabenstellung konkret** erläutern
- a) Angabe von Schwierigkeitsgrad zeigen
 - b) Mischen von Teilaufgaben
 - c) Zeigen des Wechsels von Nummerierung bei mehreren Aufgabenstellungen
 - d) Darstellungsoptionen des Bausteins
 - e) Und geben Sie einen Erwartungshorizont ein, dessen Inhalt später beim Export eines Lösungsblatts sichtbar wird
- ⑮ *Optional: Einfache Layout-Bausteine zeigen*
- a) Hinweis
 - b) Begriffsdefinition
 - c) Post-it
 - d) Ausspruch
- ⑯ Führen Sie die **Funktion des Lückentextes** vor. Verweisen Sie auf die eckige Klammer für Lücken und die Darstellungsweise.
- ⑰ Bildimport aus den verschiedenen **Bilddatenbanken** vorführen. Nutzen Sie einen einfachen Suchbegriff, um auf Anhieb sinnvolle Ergebnisse zu erzielen.
- ⑱ **Youtube-Baustein** zeigen. Da bei diesem ein QR-Code generiert wird, wechseln Sie im Anschluss auf den Bereich „Komplex“ und ...
- ⑲ Zeigen Sie die Erstellung eines **QR-Codes**. Nutzen Sie dafür auch die Möglichkeit nur einen Text einzugeben.
- ⑳ Wählen Sie jetzt die Bausteine im **Bereich „Komplex“** aus, die Sie für Ihr Fach relevant finden und präsentieren Sie diese.
- ㉑ Da Sie jetzt einige Bausteine auf dem Dokument haben, versorgen Sie einige davon mit Punkten und fügen Sie dann ein **Gesamtpunktzahl-Baustein** ein.
- ㉒ Exportieren Sie das **Lösungsblatt** und zeigen Sie die ausgefüllten Ergebnisse.
- ㉓ Und das normale **Arbeitsblatt**.