TERMINE VERSCHIEBEN UND ABSAGEN

① In die E-Mail haben sich einige Fehler eingeschlichen. Finde und korrigiere sie!

RE: Geschäftsreise nach Berlin in KW 42

Liebe Herr Fink,

leider ich muss Sie mitteilen, dass ich nicht an der Geschäftsreise nach Berlin teilnehmen kann. Wir haben in KW42 wichtige Besprechung in unserem Büro in München.

Falls wichtige Gespreche mit den Kunde zeitnahe geführt werden müssen, stehe ich Sie telefonisch oder per Videoübertragung zu Verfügung.

Mit freundliche Grüßen

Johann Konrad

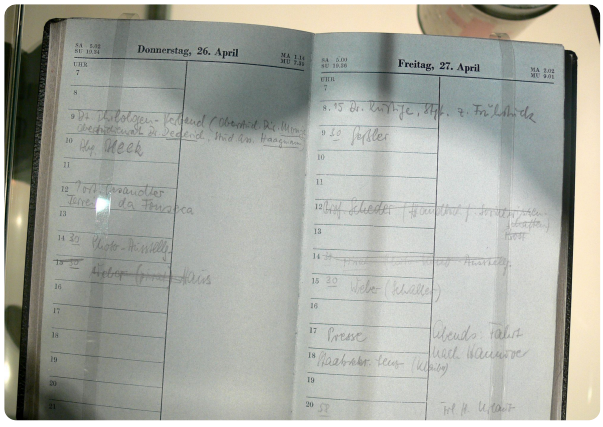
② Welche Kombinationen sind möglich?

einen Termin...

- ◯ versenden
- ◯ verschlafen
- ◯
- ◯ verabreden
- ◯ versäumen
- ◯ vergessen
- ◯ vereinbaren
- ◯ versetzen

eine Besprechung...

- ◯ anbieten
- ◯ anberaumen
- ◯ ansagen
- ◯ anfangen
- ◯ absagen
- ◯ antworten
- ◯ ankündigen
- ◯ anstehen



der Terminkalender, Plural: die Terminkalender

Angaben zu den Urhebern und Lizenzbedingungen der einzelnen Bestandteile dieses Dokuments finden Sie unter https://www.tutory.de/entdecken/dokument/0dbd2170